

**HUGYAG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

1/2011. (I. 26.) RENDELETE

**AZ ÖNKORMÁNYZAT VAGYONÁRÓL ÉS A VAGYONGAZDÁLKODÁS
SZABÁLYAIRÓL**

Hugyag Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban Ötv) 16. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az Ötv. 79. §. (2) bekezdés a.) és b.) pontjában, valamint a 80. §. (1) bekezdésekben foglaltak, valamint az államháztartásról szóló többször módosított 1992. évi XXXVIII. tv. 108. §-ának végrehajtására – Hugyag Község Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól az alábbi rendeletet alkotja.

I. fejezet

A rendelet célja és hatálya

1. §

(1) Az önkormányzati vagyon hasznosításának elsődleges célja az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatának hatékony és eredményes ellátása.

(2) Az önkormányzat vagyonával való önálló gazdálkodás – az önkormányzati vagyon megszerzése, kezelése, hasznosítása – segítse elő a kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok eredményes ellátását, az ahhoz szükséges feltételek megteremtését, illetve a lakossági közszolgáltatás színvonalának emelését, végső soron a község fejlődését.

2. §.

(1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat tulajdonában lévő és a tulajdonába kerülő ingatlan és ingó vagyponra.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed az önkormányzatra, annak szerveire, a jogelőd Községi Tanács által alapított és tulajdonosi irányítása alatt működő költségvetési szervekre.

(3) A vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályai szempontjából nem terjed ki a rendelet hatálya

- az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére, továbbá a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésére,
- a közterületek hasznosítására.

(4) A rendelet IV. fejezetének tárgyi hatálya kiterjed az alábbiakra

- az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiség bérleti díjának rendezésére,
- a közterület-használati díjak, a haszonbérleti díjak, és egyéb térítési díjak rendezésére,
- a lakásépítéssel, vagy vásárlással összefüggésben nyújtott kölcsönök rendezésére
- egyéb címen felmerült kintlévőségek rendezésére.

(5) A rendelet IV. fejezetének tárgyi hatálya nem terjed ki az adók, valamint az adók módjára behajtandó kintlévőségek rendezésére.

II. fejezet

Az önkormányzat vagyona

2. §.

(1) Az önkormányzat vagyona (továbbiakban: önkormányzati vagyon) a 2. §. (1) bekezdésében meghatározott vagyontárgyakkól áll.

Az önkormányzati vagyon – rendeltetése szerint – törzsvagyonból és a törzsvagyon körébe nem tartozó egyéb vagyonból áll.

A törzsvagyon tárgyai forgalomképtelenek, vagy korlátozottan forgalomképesek.

A törzsvagyonba tartozó vagyontárgyak körét törvények, valamint a Képviselő-testület rendelete állapítja meg.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az éves költségvetési rendelet elfogadásakor dönt a forgalomképes vagyontárgyak tárgyevi hasznosításáról, mint várható bevételeiről. Az értékesítésről, hasznosításról évközben egyedi határozattal dönt.

3. §.

(1) Forgalomképtelen törzsvagyontárgyak:

- a helyi közutak, műtárgyaik és a helyi közút tartozékai,
- terak és parkok
- közterületi ingó vagyontárgyak (köztéri műalkotások, egyéb tárgyak és értékek),
- vizek, és vízi közműnek nem minősülő vízi létesítmények (árkok, csatornák),

mindaz a vagyon, amelyet törvény, vagy a Képviselő-testület rendeletével annak nyilvánít.

(2) Húgyag község Önkormányzatának forgalomképtelen törzsvagyonát a rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.

4. §.

(1) Korlátozottan forgalomképes törzsvagyontárgyak:

- a közművek,
- művelődési, oktatási, egészségügyi, szociális és egyéb intézmények használatában lévő vagyon,
- a Képviselő-testület és szervei elhelyezésére szolgáló középület,
- a közüzemi tevékenységet ellátó társaságokban lévő önkormányzati részesedések,
- köztemető
- sportpálya és sportcélú létesítmények,
- műemlékek, művészeti alkotások,
- műemlékileg védett, a műemlék jellegű és városképi jelentőségű ingatlanok,

mindazon vagyon, amelyet törvény, vagy a Képviselőtestület rendeletével annak nyilvánít.

(2) A korlátozottan forgalomképes vagyon körét a rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza.

5. §.

(1) Forgalomképes vagyon mindazon vagyontárgy, amely nem tartozik a törzsvagyon körébe. A forgalomképes ingatlanvagyon körét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

6. §.

(1) Az önkormányzat vagyonáról a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelő nyilvántartásokat kell vezetni. Az ingatlan és egyéb vagyontárgyakat a költségvetési beszámoló mérlegében kell szerepeltetni.

(2) A közüzemek, a gazdasági társaságok és az intézmények használatában lévő vagyon leltározása, nyilvántartása a vagyon használójának a kötelessége, az egyéb vagyon leltározása, nyilvántartása a Polgármesteri Hivatal feladata.

(3) Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyonról a 48/2001. (III. 27.) Korm. Rendelet alapján felvezetett ingatlan-katasztert a Polgármesteri Hivatal vezeti.

III. fejezet

Az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályai

7. §.

(1) Az önkormányzati tulajdon vagyontárgyai felett a tulajdonosi jogokat kizárólag a Képviselő-testület gyakorolja.

(2) Az önkormányzat vagyontárgyait a Képviselőtestület sorolja be a rendelet 3-5. §-ában megjelölt vagyoni körbe.

(3) Ha az önkormányzat tulajdona új vagyontárggyal gyarapodik, a polgármester a következő Képviselő-testületi ülésre köteles javaslatot tenni a vagyontárgy minősítését illetően.

(4) A Képviselő-testület az új vagyontárgyat egyszerű szótöbbséggel hozott határozatával utalhatja a törzsvagyon vagy a forgalomképes vagyon körébe.

8. §.

Forgalomképtelen vagyon feletti rendelkezés szabályai

(1) A forgalomképtelen vagyontárgyak nem idegeníthetők el, nem terhelhetők meg, az azok elidegenítésére kötött szerződés semmis.

(2) A forgalomképtelen vagyontárgyakat nem lehet apportálni, biztosítékul adni. A forgalomképtelen vagyontárgyak más módon való hasznosítása – az rendeltetésszerű használatukat nem zavarja – a Képviselő-testület döntése szerint engedélyezhető.

(3) A Képviselő-testület a törzsvagyon körébe tartozó forgalomképtelen vagyontárgyat minősített többséggel hozott határozatával vonhatja ki a törzsvagyon köréből, a 7. §. (3) bekezdés rendelkezéseire is figyelemmel.

9. §.

Korlátozottan forgalomképes vagyon feletti rendelkezés szabályai

(1) A korlátozottan forgalomképes vagyont megterhelni, vagy más módon biztosítékul adni a Képviselő-testület egyedi döntése alapján lehet.

(2) A korlátozottan forgalomképes vagyonelemek – ha eredeti funkciójukat elvesztették a korábbi feladatellátáshoz már nincs rájuk szükség – a Képviselő-testület egyedi döntésével átsorolhatók.

10. §.

Forgalomképes vagyon feletti rendelkezés szabályai

(1) Önkormányzati ingatlan és ingó vagyont elidegeníteni 10 millió Ft értékhatár felett értékbecsléssel megalapozottan, csak nyilvános versenyeztetés útján, a legjobb ajánlatot tevő részére minősített többségű döntéssel lehet. Az értékbecslés 6 hónapnál régebbi nem lehet.

A Képviselő-testület a forgalmi értékbecslésben megállapított értéktől kivételesen fontosnak ítélt településpolitikai, vagy alapos gazdasági érdek esetén egyedi mérlegelés alapján eltérhet.

(2) A nyilvános versenytárgyalás célja, hogy biztosítsa az önkormányzati vagyon ellenőrizhető és szabályozott keretek közötti leghatékonyabb értékesítését, megalapozott szerződések létrejöttét, valamint a pályázó számára azonos és egyenlő feltételek garantálásával a verseny tisztaságának védelmét. A versenytárgyalás rendjét a versenytárgyalási szabályzat tartalmazza, mely e rendelet 4. sz. mellékletét képezi.

(3) Ingó vagyontárgy értékesítése esetén nem kell versenyeztetési eljárást lefolytatni, ha a vagyontárgy értéke nem haladja meg a 200.000 Ft-ot.

11. §.

Az önkormányzat vagyonának kezelői, és a vagyon hasznosítása

(1) Az önkormányzat a 4. §. (1) bekezdésében körülírt alapító okiratban vagy más okiratban részére átadott önkormányzati vagyon tulajdonjog változásával és megterhelésével nem járó egyéb módon történő hasznosítását a kezelő, használó, üzemeltető szervezetére, intézményére bízta.

(2) A használati jogot gyakorló önkormányzati intézmény a rábízott vagyont – bevételei növelése céljából – bérbeadás útján hasznosíthatja. A bérbeadás az intézmények alapfeladatainak ellátását nem korlátozhatja és a bérleti szerződés határozott időre szólhat.

(3) A mezőgazdasági rendeltetésű földterületek legalább 1 mezőgazdasági évre, legfeljebb 10 mezőgazdasági évre adhatók haszonbérbe. A fizetendő haszonbér mértéke a bérelt földterület nagyságától függ, melynek mértékét a kérelmek egyedi elbírálása során állapítja meg.

IV. fejezet

12. §.

Az önkormányzat vagyonát érintő behajthatatlan kintlévőségek rendezése

(1) Követelések azok a különféle szállítási, vállalkozási, szolgáltatási és egyéb szerződésekből jogszerűen eredő, pénzformában (forintban) kifejezetett fizetési igények, amelyek a költségvetési szervek által már teljesített, a szerződő fél által már elfogadott, elismert termékértékesítéshez, szolgáltatás teljesítéshez, kölcsönnyújtáshoz, visszterhesen átadott pénzeszközökhöz vagy előlegfizetéshez kapcsolódnak.

(2) A követeléseket a számviteli törvény előírásai alapján – az általános forgalmi adóval növelten – kell nyilvántartani.

(3) A követeléseket az intézmények pénzügyi feladatokat ellátó szervének kell az érvényben lévő jogszabályok előírásainak megfelelően úgy nyilvántartani, hogy abból megállapítható legyen a szerződő és/vagy a helytállni köteles neve, címe, a követelés jogcíme és összege, az esedékesség és befizetés időpontja, a befizetendő és a befizetett összeg és annak időpontja, az intézkedés időpontja és annak eredménye.

(4) A behajtással kapcsolatos intézkedéseket és a behajthatatlan követelések törlésére irányuló előterjesztéseket a költségvetési szervek pénzügyi feladatait ellátó szervezetei kötelesek elvégezni.

13. §.

Behajthatatlannak minősül az a 90 napon túli követelés:

- amelyről csődeljárás, felszámolási eljárás során kiderül, hogy megtérülésére nincs esély, mert a felszámoló a követelést egyáltalán nem tudja kielégíteni,
- melyre a felszámolás, adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben az átvett eszköz értéke nem nyújt fedezetet,
- amelyet eredményesen nem lehet érvényesíteni, mert a megtérülésével kapcsolatban felmerülő költségek nagyságrendje nincs arányban a követelés várhatóan behajtható összegével, vagy csak többletköltség felmerülését eredményezné,
- amelyről egyértelműen kiderül, hogy a helytállni köteles személy hagyaték nélkül elhunyt, ezért behajtásra nincs lehetőség,
- amely – a hatályos jogszabályok szerint – elévült,
- amelyet a bíróság előtt érvényesíteni nem lehet,
- amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása „igazoltnak” nem járt eredménnyel.

14. §.

(1) A behajthatatlan követelések törlésére adósonként 100.000 Ft-ot meg nem haladó összeghatárig a polgármester jogosult.

(2) A 100.000 Ft-ot meghaladó behajthatatlan követelések törlésére kizárólag a Képviselő-testület jogosult.

15. §.

(1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg az önkormányzat vagyonáról, vagyongazdálkodás szabályairól szóló 6/2002. (IX.01.) számú és az ezt módosító 7/2010. (X.22.) rendeletek hatályukat veszítik.

(2) Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Hugyag, 2011. január 26.

Borda Attila
polgármester

Bartusné dr. Sebestyén Erzsébet
körjegyző

ÁRVERÉSI SZABÁLYZAT

Hugyag Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 1/2011. (I.25.) rendelet 10 §. (1) bekezdése alapján az önkormányzat tulajdonában álló ingó és ingatlan vagyon értékesítésének szabályait az alábbiak szerint határozza meg.

I. Az árverés kitűzése.

1. Az árverést hirdetmény közzétételével kell kitűzni. Az árverési hirdetménynek tartalmaznia kell:
 - az árverés helyét, időpontját
 - az árverésre meghirdetett ingó illetve ingatlan vagyontárgy adatait, alapvető műszaki jellemzőit, esetleges korlátozásokat, terheket
 - az árverésre kerülő ingó, illetve ingatlan vagyontárgy kikiáltási árát (az induló licitárat), a Képviselő-testület által meghatározott licitlépcső mértékét
 - az árverési biztosíték összegét, letétbe helyezésének módját, határidejét
 - az ingó illetve ingatlan vagyontárgy megtekintésére meghatározott időpontot
 - az árverésen történő részvétel feltételeit
 - a vételár kifizetésének módját, és idejét, melynek teljesítésére a szerződés aláírásáig vagy azzal egy időben van lehetőség
 - az adásvételi szerződés megkötésére rendelkezésre álló határidőt
 - az árverésről kérhető további információk lehetőségét.
2. Az árverésre legkorábban az arról rendelkező képviselő-testületi határozat meghozatalától számított 15 napon túl kerülhet sor.
3. Az árverési hirdetményt a Polgármesteri Hivatal hirdetőabláján legalább 15 napig kell kifüggesztve tartani, továbbá közzé kell tenni Hugyag Község honlapján.

II. Az árverés

1. Az árverést a polgármester, a jegyző, vagy az általa megbízott köztisztviselő és a pénzügyi főelőadó bonyolítja le.
2. Az árverésen az vehet részt, aki a hirdetményben megjelölt időben és helyen jelentkezett, és nyilatkozik arról, hogy legalább a kikiáltási ár erejéig rendelkezik a vételárral továbbá az árverési biztosítékot a hirdetményben megjelölt módon és időben letétbe helyezte. Árverésen részt venni, és vételi ajánlatot tenni személyesen, vagy meghatalmazás útján lehet. A meghatalmazást közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.
3. Az ajánlattevő az árverésen köteles bemutatni az árverés lebonyolítójának
 - a személyi igazolványát, egyéni vállalkozói igazolványát, gazdasági társaság esetén 30 napnál nem régebbi hiteles cégkivonatát
 - az árverési biztosíték letétbe helyezésének igazolását
 - a 2. pont szerinti meghatalmazást.

4. Az árverés megkezdésekor az árverés lebonyolítójának közölnie kell az árverésre kerülő ingó, illetve ingatlan vagyontárgy kikiáltási árát, a licitlépcső mértékét, majd fel kell hívnia a résztvevőket ajánlatuk megtételére. A licitálásban résztvevők kézfelemeléssel licitálhatnak. Az árverés lebonyolítója minden egyes újabb ajánlatnál rögzíti azt, hogy ki tartja, ki emeli az újabb ajánlati összeget, s ki az, aki a további ajánlattételben nem vesz részt.
Az árverést addig kell folytatni, amíg ajánlatot tesznek. Ha nincs tovább ajánlat, a felajánlott legmagasabb vételár háromszori kikiáltását követően ki kell jelenteni, hogy az ingó, illetve ingatlan vagyontárgyat a legmagasabb vételárat ajánló veheti meg. Amennyiben két vagy több azonos összegű ajánlatnál megáll az ajánlatok licitje, úgy sorshúzással kell meghatározni az árverés nyertesét.
5. Az árverésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza az árverés helyét, időpontját, lefolyását, a legmagasabb ajánlat értékét, az ajánlattevő személyét, lakóhelyét illetve székhelyét.
6. Az árverési vevő letétbe helyezett biztosítékát be kell számítani a vételárba, a többi letévének a biztosítékot az árverés befejezése után 8 banki napon belül vissza kell adni, illetve utalni.

III. Szerződéskötés és tájékoztatás

1. Az adásvételi szerződés tervezetét az eredményes árverést követő 8 napon belül kell a vevőnek benyújtani.
Az árverési vevő köteles a teljes vételárat a szerződés aláírásáig megfizetni, illetve átutalni.
Az árverésen eladott ingatlanon az árverési vevő tulajdonjogot az adásvételi szerződés aláírásával és a vételár kifizetésével egyidőben szerez, a birtokba lépés vonatkozásában ettől eltérő szabályt az adásvételi szerződés tartalmazhat, amennyiben az árverési hirdetmény ilyen lehetőség biztosít.
2. Amennyiben az árverési vevő a teljes vételárat a szerződés aláírásáig nem fizeti meg, úgy a biztosítékot elveszíti és az árverés eredménytelennek minősül.
3. Az árverés lebonyolítója a képviselő-testületet a soron következő ülésén köteles tájékoztatni az árverés eredményességéről, az árverésen elért legmagasabb vételárról, a szerződés megkötéséről, illetve esetlegesen a szerződéskötést kötelezően megelőzendő eljárásról illetve az eljárás esetleges eredménytelenségéről.

Hugyag, 2011. január 26.

Borda Attila
polgármester

Bartusné dr. Sebestyén Erzsébet
körjegyző